



Reda, dnia 01 września 2017 r.

Numer Sprawy: ZP 7/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ 18 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Redzie
ul. Łąkowa 36/38, 84 - 240 Reda
tel.: (058) 678 70 80 faks: (058) 678 78 38
E-mail: kadry@zspreda.pl
Adres strony internetowej: www.zspreda.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa 18 zestawów komputerowych zgodnie ze specyfikacją. Zamawiający w przedmiocie zamówienia dopuszcza możliwość rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych podzespołów przez zamawiającego we Wzorze szczegółowej specyfikacji oferowanego zestawu komputerowego załącznik nr. 2.

III. Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany okres realizacji zamówienia: **20 września 2018r.**

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:

- 1) zawierać datę sporządzenia
- 2) zawierać adresy lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- 3) być podpisana przez Wykonawcę

DYREKTOR
D. Nowicka-Klimowicz
mgr Dorota Nowicka-Klimowicz



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE

84-240 REDA
UL. ŁAKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl e-mail: szkola@zspreda.pl



- 4) zawierać uzupełniony załącznik nr. 2 wraz z informacją dotyczącą specyfikacji podzespołów (elementów oferty) oferowanego zestawu komputerowego

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem: poczty, poczty elektronicznej, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres:
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Redzie, ul. Łakowa 36/38, 84 - 240 Reda
do dnia **05.09.2017r.** do godz: **14:00** - sekretariat szkoły pok. 104
lub drogą elektroniczną na e-mail: **kadry@zspreda.pl**
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
- 5) Zapytanie ofertowe zamieszczono na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Redzie, ul. Łakowa 36/38, 84 - 240 Reda oraz na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz internetowej szkoły zspreda.pl zakładka przetargi .

VI. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena 100%.

VII. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Pani Katarzyna Radziak pod numerem telefonu 58 6787080.

VIII. Załączniki:

Załącznik nr. 1: Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr. 2: Wzór szczegółowej specyfikacji oferowanego zestawu komputerowego

Załącznik nr. 3: Wzór umowy

Sporządziła: EB 01.09.2017

DYREKTOR
D. Nowicka-Klimowicz
mgr Dorota Nowicka-Klimowicz



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
84-240 REDA, ul. Łąkowa 36/38
Regon: 191828653, NIP: 628-18-74-930
tel./fax 678-70-80, tel. 678-78-38

Załącznik nr. 1
Wzór formularza ofertowego

OFERTA NA DOSTAWĘ 18 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH

Dotyczy "dostawa 18 zestawów komputerowych" z dnia 01.09.2017r.

Nazwa Wykonawcy (lub imię i nazwisko) :

.....

Adres Wykonawcy:

Ulica nr domu.....

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON:..... NIP:

e-mail:.....Stronawww:.....

Do kontaktów z Zamawiającym wyznaczamy:

.....
(imię i nazwisko)

1. OFERUJEMY:

cenę ryczałtową za dostawę 18 zestawów komputerowych zgodnie z załączoną specyfikacją sprzętu:

w wysokości netto:.....zł,

(słownie: zł netto),

.....% podatek VAT: zł,

cena brutto:..... zł,

2. Termin realizacji - dostawa 18 zestawów komputerowych będzie zrealizowany do 20 września 2017r.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się i akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w wzorze umowy.
5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.
6. Załącznik nr. 2 do oferty : Specyfikacja oferowanego zestawu komputerowego.

**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE**

84-240 REDA
UL. ŁĄKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl e-mail: szkola@zspreda.pl



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
84-240 REDA, ul. Łąkowa 36/38
Regon 191023653, NIP 583-18-74-930
tel./fax 678-70-80, tel. 678-78-38

Załącznik nr. 2

Wzór szczegółowej specyfikacji oferowanego zestawu komputerowego

Kategoria	Nazwa produktu	szt.	Netto	Brutto	Wartość netto	Wartość brutto
Oprogramowanie	Microsoft Windows Pro 10 64 bit OEM DVD PL	1				
Peryferia PC	Dell U2515H	1				
Części PC	SilentiumPC Spartan 3 Pro HE1024	1				
Części PC	SilentiumPCVero L2 Bronze 600W	1				
Części PC	ASUS PRIME Z270-A	1				
Peryferia PC	MSI Interceptor DS B1	1				
Części PC	Corsair Vengeance Black LPX 16GB [2x8GB 2400MHz DDR4 CL16 1.2V XMP 2.0 DIMM]	1				
Części PC	ASUS GeForce GTX 1060 DUAL OC 6GB GDDR5	1				
Peryferia PC	A4Tech B314	1				
Części PC	Intel Core i7-7700	1				
Części PC	WD Blue 2TB	1				
Części PC	Kingston SSDNow A400 240GB	1				
Części PC	CorsairCarbide Series 100R CC-9011075-WW	1				
Peryferia PC	Słuchawki SharkoonShark Zone H10	1				
Suma						

Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązań równoważnych w stosunku do wyżej opisanych przez Zamawiającego we Wzorze szczegółowej specyfikacji oferowanego zestawu komputerowego podzespołów oferowanego zestawu komputerowego.



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE

84-240 REDA
UL. ŁAKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl e-mail: szkola@zspreda.pl



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
84-240 REDA, ul. Łakowa 36/38
Regon 191829653, NIP 580-18-74-930
tel./fax 678-70-80, tel. 678-78-38

Załącznik nr. 3

Wzór umowy:

UMOWA nr .../2017 O DOSTAWĘ 18 ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH

zawarta w dniu 2017 r. w Redzie, pomiędzy:

1. Powiatem Wejherowskim, ul. 3 Maja 4 , 84-200 Wejherowo, numer NIP: 5882417933, reprezentowanym przez **Dorotę Nowicką - Klimowicz** Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych z siedzibą w: 84-240 Reda, ul. Łakowa 36/38, zwanym dalej **Zamawiającym**,

oraz

2.a ,
numer NIP:, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w paragrafie 1, ustęp 3.
2. Do urządzeń stanowiących przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 3 wykonawca dołączy:
 - części, przejściówki, kable, niewykorzystane w zestawie, ale należące do wyposażenia zamówionych podzespołów,
 - wszystkie wymagane licencje, sterowniki, dokumenty gwarancyjne,
 - inne dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji urządzeń w miejscu pracy.
3. Przedmiot umowy: dostarczenie do siedziby Zamawiającego **18 zestawów komputerowych zgodnie ze specyfikacją z zapytania ofertowego z dnia 01 września 2017 roku:**

-
-
-

§ 2

Obowiązki stron:

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie w/w sprzętu w stanie złożonym, sprawdzonym, z zainstalowanym systemem operacyjnym, do siedziby zamawiającego w terminie 14 dni od podpisania umowy na własny koszt do Zamawiającego;

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE



84-240 REDA
UL. ŁAKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl e-mail: szkola@zspreda.pl



- b) poniesienie odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1, wynikłe w trakcie transportu;
 - c) wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu komputerowego, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości w czasie transportu;
 - d) obowiązek zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy;
 - e) ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 3, jest Katarzyna Radziak, tel. (058) 678-70-80. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 6, termin dostawy sprzętu, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a) dokonania odbioru dostarczonego sprzętu w siedzibie zamawiającego w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku;
 - b) dokładnego wyznaczenia i wskazania miejsca dostawy sprzętu.

§ 3

Odbiory:

1. Dostawa objęta niniejszą umową uważana będzie za zakończoną z chwilą podpisania protokołu odbioru kompletnego i zgodnego z umową sprzętu wymienionego w par. 1 ust. 3.
2. Podstawę do wystawienia Faktury będzie stanowić protokół odbioru końcowego dostawy podpisany przez obie strony umowy.

§ 4

Warunki płatności:

Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ofertą Wykonawcy na sumę netto: zł. (..... złotych i .. groszy).

Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie w wartości netto w trybie Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. Nr 54 z 2004 r., poz. 535 z późn. zm., Dz. U. Nr 90 z 2005 r. poz. 756) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 w sprawie wykorzystania sprzętu komputerowego, do którego stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 0% oraz warunków jej stosowania.

Płatność w/w kwoty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na Fakturze. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty doręczenia Faktury.

§ 5

Kary umowne:

1. W przypadku zwłoki zapłaty za wykonane prace WYKONAWCA ma prawo naliczyć odsetki ustawowe od należnych kwot.
2. Wykonawca ponosi kary za niewykonanie lub nienależyte wywiązanie się z umowy w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Gwarancja:

1. Okres gwarancji wynosi trzydzieści sześć miesięcy licząc od dnia następnego po dniu podpisania przez strony protokołu odbioru w/w sprzętu, przy czym w odniesieniu do części składowych użytych do wykonania umowy na dostarczenie sprzętu obowiązuje okres gwarancji producenta.

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE



84-240 REDA
UL. ŁAKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl - e-mail: szkola@zspreda.pl



2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 3, wyłącznie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą i nie wycofany ze sprzedaży.
3. Całość sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski i być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta.
4. Wykonawca oświadcza, iż: udziela gwarancji na warunkach opisanych w ofercie. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę,
5. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 3, jest objęty gwarancją na następujących zasadach:
 - a) w okresie gwarancji zapewniony będzie bezpłatny serwis naprawczy sprzętu w siedzibie Wykonawcy,
 - b) w okresie gwarancji Zamawiający może być obciążony kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie sprzętu nastąpiło z winy Zamawiającego;
 - c) wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio na adres:
 - d) powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi na adres e-mail wykonawcy :
 - e) po powiadomieniu zostanie dokonana nieodpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana sprzętu wadliwego na nowy;
 - f) rozpoczęcie usuwania awarii nastąpi, nie później niż następnego dnia roboczego od momentu dostarczenia wadliwie działającego sprzętu do siedziby Wykonawcy.
 - g) usunięcie awarii sprzętu nastąpi w czasie do 14 dni roboczych od momentu dostarczenia wadliwie działającego sprzętu do siedziby Wykonawcy;
 - h) w szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy;
 - i) na wezwanie Zamawiającego, gdy naprawa potrwa dłużej niż 30 dni lub gdy sprzęt będzie naprawiany czterokrotnie, zostanie on wymieniony na nowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania;
 - j) gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji;
 - k) gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do: - instalowania i wymiany w stacjonarnych zestawach komputerowych standardowych kart i urządzeń w celu doposażenia (np.: pamięci RAM, interfejsów sieciowych, dysków), zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowanych pracowników Zamawiającego; - przenoszenia sprzętu w inne miejsce niż siedziba Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się (ponosi odpowiedzialność), że producent udzieli gwarancji i spełni świadczenie gwarancyjne na warunkach określonych w ust. 3.
7. Zamawiający może zgłaszać wady przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia ich stwierdzenia, zachowując uprawnienia wskazane w ust. 5.

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W REDZIE



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
84-240 REDA, Łąkowa 36/38
Regon: 14116399, NIP: 678-18-74-930
tel./fax 678-70-80, tel. 678-78-38

84-240 REDA
UL. ŁAKOWA 36/38
TEL./FAX: (058) 678-70-80
www.zspreda.pl e-mail: szkola@zspreda.pl



§ 7

Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

DYREKTOR
D. Kowalewski
ul. Nowicka 41, 84-240 Reda