

Regulamin rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
im. Maurycego Mochnackiego w Redzie
w roku szkolny 2026/2027

Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2019 r. z późn.zm)
2. Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 (Dz.U. z 2017 z późn.zm)
3. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 8 sierpnia 2017 r.w sprawie przypadków, w których do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w których osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2656)
4. Zarządzenie Nr 08/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027 - załączniki 2 i 3

1. Do liceum dla dorosłych przyjmuje się osobę, która:

- a) ukończyła 18 lat lub kończy w roku, w którym została przyjęta oraz przedłożyła wymagane dokumenty
- b) najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno - wychowawczych ukończyła 16 lat, jeżeli ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej dla młodzieży oraz przedłożyła wymagane dokumenty.

2. Przyjęcie do semestru pierwszego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych im. Maurycego Mochnackiego W Redzie w cyklu 4- letnim mogą ubiegać się pełnoletni absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej oraz pełnoletni absolwenci gimnazjum oraz szkoły branżowej I stopnia.

3. Kandydaci do semestrów pierwszych i wyższych Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych im. Maurycego Mochnackiego W Redzie składają wnioski o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

4. O przyjęcie na semestry programowo wyższe mogą ubiegać się kandydaci przechodzący z innego typu publicznej szkoły zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 21 sierpnia 2019r.

5. Tryb i terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego:

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych oraz na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół dla dorosłych, <u>w których przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie.</u>	od 15 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00	od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15.00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół dla dorosłych i uzupełnienie go o świadectwo ukończenia szkoły wraz z dokumentami, z wyłączeniem szkół, w których przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie.	od 15 maja 2026 r. do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15.00
3.	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie ¹	od 01 czerwca 2026 r. do 11 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 24 lipca 2026 r. do 29 lipca 2026 r. do godz. 15.00
4.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie.	do 12 czerwca 2026 r.	do 30 lipca 2026 r.

¹ Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie, o których mowa w art. 135 ust.7, art. 136 ust. 2, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz.1043 ze zm.)

5.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów wymaganych do postępowania rekrutacyjnego na daną formę kształcenia.	do 08 lipca 2026 r. do godz. 15.00	X
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 08 lipca 2026 r.	do 24 lipca 2026 r.
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 14 lipca 2026 r.	do 30 lipca 2026 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>.	15 lipca 2026 r. do godz. 15.00	31 lipca 2026 r. do godz. 15.00
9.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	do 16 lipca 2026 r.	od 21 lipca 2026 r. do 31 lipca 2026 r.
10.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00	od 03 sierpnia 2026 r. do 06 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00
11.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00	07 sierpnia 2026 r. do godz. 14.00
12.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ^{ponadpodstawowej} kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	21 lipca 2026 r. do godz. 14.00	07 sierpnia 2026 r. do godz. 14.00
13.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 22 lipca 2026r.	do 10 sierpnia 2026 r.

6. Wymagane dokumenty:

- Wypełniony wniosek (do pobrania w sekretariacie szkoły)
- 1 zdjęcie legitymacyjne (podpisane na odwrocie)
- zdjęcie do m-legitymacji wysłane na adres sekretariat@pzsreda.edu.pl, przycięte do rozmiaru szerokość: **35 mm**, wysokość: **45 mm**, **600 dpi**, od góry zdjęcia do górnej linii włosów: **3 mm**
- Świadectwo ukończenia szkoły programowo najwyższej (gimnazjum lub ośmioklasowej Szkoły Podstawowej lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej lub Szkoły Branżowej I Stopnia)
- Akt urodzenia (kserokopia)
- W przypadku kandydata małoletniego podanie opiekuna prawnego

7. Komisja rekrutacyjna:

Postępowanie rekrutacyjne do Liceum ogólnokształcącego dla Dorosłych im. Maurycego Mochnackiego w Redzie przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły. Komisja podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, a następnie przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

18 lutego 2026 r.

Dyrektor Szkoły